

(様式1)

「地域内の観光連携体制構築業務委託」
公募型プロポーザル参加申込書

令和 年 月 日

只見川電源流域振興協議会長 宛

団 体 名 _____

代表者職・氏名 _____ 印

令和5年度地域内の観光連携体制構築業務委託公募型プロポーザルへの参加を希望いたしますので、下記のとおり、企画提案書一式を添えて申込みます。なお、添付書類に記載の内容は、事実と相違ないこと、また定められた参加資格要件を満たしていることを誓約します。

記

- | | | | |
|---|----------------|----|--------|
| 1 | 企画書 | | |
| 2 | 会社（団体）概要書（様式2） | 添付 | ・ 既成資料 |
| 3 | 業務受託実績書（様式3） | 添付 | ・ 既成資料 |
| 4 | 業務実施体制（様式4） | 添付 | ・ 既成資料 |
| 5 | 質問書（様式5） | 添付 | ・ 既成資料 |

以上

※ 2～5については添付等の該当部分に○をつけください。

(様式2)

会社（団体）概要書

令和 年 月 日

商号又は名称（事業所名）	
代表者	
所在地	
連絡先	電話番号 FAX 番号 E - mail ホームページ URL
設立年月日	
従業員数	人（うち常勤 人）
資本金	円
主な活動分野 （上位3つまで）	1) 2) 3)
その他特記事項	

※様式に掲げる項目内容が記載された既成資料での提出を可とする。

(様式3)

業務受託実績書

令和 年 月 日

(事業所名) _____

区分	業務受託実績 ※1		
	1	2	3
契約業務名			
業務内容			
契約金額	円	円	円
履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日
発注者名 ※2			
事項 ※3			

※1 業務受託実績に係る成果品（記録誌やその目次など）その実績が確認できる資料を1部提出すること。
(コピー可)

※2 団体名及び部署名まで記入すること。

※3 業務遂行上、他社と比較して独創的な内容を取り入れたもの、又は強調した点があれば記入する。

※ 様式に掲げる項目内容が記載された既成資料での提出を可とする。

(様式4)

業務実施体制

事業所名 _____

1 業務実施体制

--	--	--

2 業務従事者情報

氏名	所属等	実績等

※様式に掲げる項目内容が記載された既成資料での提出を可とする。

(様式5)

「地域内の観光連携体制構築業務委託」
公募型プロポーザル質問書

令和 年 月 日

業務名	地域内の観光連携体制構築業務
団体名	
担当者	
連絡先	E-mail : 電話番号 : FAX 番号 :

記載箇所	質問内容

行は必要に応じて追加してください。